

导师角色

一、招生资格申报

导师通过浙大服务平台（service.zju.edu.cn）进入系统，点击“填表中心”。



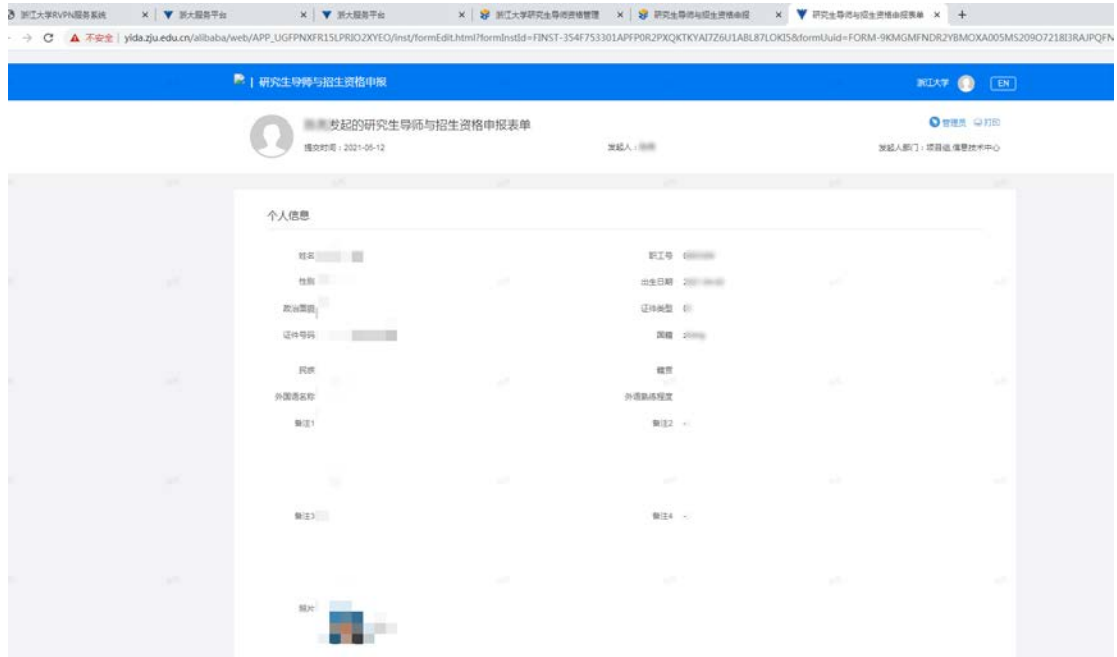
点击“导师资格申报”，进入申报页面。



The screenshot shows the '导师资格申报' (Mentor Qualification Declaration) application page. It includes a header with the Zhejiang University logo and '浙大服务 浙大服务 ZHEJIANG UNIVERSITY SERVICES'. Below the header, there is a search bar and a list of services. The '导师资格申报' (Mentor Qualification Declaration) service is highlighted with a red box. Below the services, there is a table with columns for '审核状态', '填报状态', '申报时间', '年度', '导师类别', '学科类型', '一数字科', '二数字科', '学院', '查看', '修改', and '删除'.

审核状态	填报状态	申报时间	年度	导师类别	学科类型	一数字科	二数字科	学院	查看	修改	删除
退回	填报失败	2021-04-17 16:07:03	2021	博导	科学学位	(0101)哲学	(010104)逻辑学	人文学院	由提交	修改	删除
待审核	填报成功	2021-05-17 09:57:13	2021	博导	科学学位	(0812)计算科学与技术	(081203)计算机应用技术	计算机科学与技术学院	由提交	修改	删除
待审核	填报成功	2021-05-13 20:10:51	2021	硕导	科学学位	(0503)应用化学	(050302)应用化学	化学与材料科学学院	由提交	修改	删除
待审核	填报成功	2021-05-13 20:10:51	2021	博导	科学学位	(0101)哲学	(010102)伦理学	人文学院	由提交	修改	删除
已通过	填报成功	2021-04-28 14:40:01	2021	硕导	科学学位	(0101)哲学	(010102)伦理学	人文学院	由提交	修改	删除

导师先点击“个人信息维护”，进入个人信息维护页。



查看必填项是否填写完整，维护好之后才可以进行资格申报。点击“招生资格申报”，弹出申报页面，已经申报过的记录会显示在此窗口，可以填写新的记录，若没有新的记录，无法提交。



申报具体操作：

1. 点击“硕导”或“博导”左边的勾选框，弹出选择申报学科页面；
2. 选择一级学科，会自动关联出一级学科下的二级学科以及二级学科对应的学院；
3. 选中二级学科（支持多选，按住 ctrl，点击需要的二级学科），再点击“添加”，把二级学科添加到“已选学科”中，删除同理；
4. 选中所属学院，点击确定，返回申报页面，申报页面就会多出一条刚才添加的数据；
5. 点击申报页面的“提交”按钮，提交申报信息。



确定后多出一条记录，支持添加多条后，点击提交，同时提交多条信息。

申报

(勾选需要申报的科学学位、专业学位，提交后在列表页查看并导出申报表)

提交

科学学位			
第一专业	<input checked="" type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input checked="" type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第二专业	<input checked="" type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input checked="" type="checkbox"/> 硕导	一级学科: (0710)生物学	二级学科: (071010)生物化学与分子生物学,(071007)遗传学
第三专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
专业学位			
第一专业	<input checked="" type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第二专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第三专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:

点击提交后，列表就会出现一条申报记录，

浙江大学 浙大服务 研究生导师与招生资格申报

2021年申报时间范围: 2021.04.01 21:11:14 - 2021.05.28 21:11:17(在时间范围内), 申请人请在个人信息维护中完善并确认个人信息。2. 请在导师资格申报中勾选需要申报的科学学位。3. 在下方列表中教育并导出WORD, 打印或请截至学校所属学院。4. 个人信息维护时, 个人信息维护同样有效。请任意一个维护即可。

个人信息维护 | 个人信息维护 | 导出申报表

申报状态	流程跟踪	申报时间	年度	导师资格	学位类型	一级学科	二级学科	学院	查看	修改	删除
通过	流程跟踪	2021-05-17 16:07:03	2021	导师	科学学位	(0101)哲学	(010104)逻辑学	人文学院	申报	修改	删除
待审核	流程跟踪	2021-05-17 09:57:13	2021	导师	科学学位	(0012)计算机科学与技术	(001203)计算机应用技术	计算机科学与技术学院	申报	修改	删除
待审核	流程跟踪	2021-05-13 20:10:51	2021	导师	科学学位	(0101)哲学	(010103)外国哲学	人文学院	申报	修改	删除
已通过	流程跟踪	2021-04-28 14:40:01	2021	导师	科学学位	(0101)哲学	(010102)中国哲学	人文学院	申报	修改	删除

学院审核之前，可以点击“删除”，删除这条记录重新申报，当审核状态为“审核中”后，教师无法删除该条信息，**需要联系学院秘书删除。**

通过系统申报的记录，会有流程状态，点击流程跟踪，查看审批进度。

招生资格申请

当前招生年度: 2023年 申报时间范围: 2021-04-01 19:41:00 ~

个人信息维护2 个人信息维护 资格申报

审核状态	流程状态	申请时间
待审核	流程跟踪	2021-05-13 09:05:50
待审核	流程跟踪	2021-05-10 14:44:07
待审核	流程跟踪	2021-05-07 11:37:18
审核中	流程跟踪	2021-05-07 09:40:20

点击申报表，显示申报详细信息

申报表

研究生招生资格申请表

导出word

一级学科名称	二级学科名称	姓名	性别	出生年月	联系电话	联系手机	职工号	人员类别	身份证号
专业技术职称									
最后学历(包括毕业时间、学校、系科、学位)									
工作单位(院、所)									
主要研究方向									
近五年科研情况(2016-05至2021-05)									
以第一或通讯作者被SSCI、AHCI、SCI收录论文或在人文社科权威学术期刊上发表论文0篇，被TOP期刊收录0篇，被EI(正式刊物上发表)收录或在一级期刊上发表学术论文0篇；以第一作者出版专著0部，本人撰写的字数0万字。									
获国家级科研成果奖0项，部(省)级0项；发明专利0项。									
近五年承担科研项目共0项(其中：国家级0项，省部级0项)；科研经费实际到账共0.00万元，其中纵向项目0.00万元。									
近五年研究生课程共0门次，指导研究生0人，其中硕士研究生0人。									
最有代表性的论文									
序号	成果(论文、专著、获奖)名称	颁奖部门或发表刊物、出版单位和时间	论文类别或奖励级别和等级	第一作者、通讯作者或获奖排名	影响因子				
1									
2									
3									
4									
5									
注：以上代表性成果需附论文复印件、专著内容摘要及版权页、获奖成果证书复印件及简介									
序号	项目名称	项目来源	起论时间	到账经费(万元)	项目级别				
1									

导师资格申报结束，等待管理员审核。

注：所有老师原则上每年需进系统维护个人信息，但再次申请同一学科或同一专业学位类别招生资格的老师也可不用登陆系统，由学院秘书直接审核后通过即可。